

Положение
о дистанционном обучении в Муниципальном бюджетном учреждении
дополнительного образования «Детская школа искусств» г.Соликамск

1. Общие положения

1.1. Положение о дистанционном обучении в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств» г.Соликамск (далее – Положение) устанавливает правила реализации в МБУДО «ДШИ» дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ, дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Указом губернатора Пермского края от 29.03.2020 № 23 «О мероприятиях, реализуемых в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в Пермском крае.

1.3. Положение регулирует организацию дистанционного обучения посредством использования официального сайта МБУДО «ДШИ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронной почты, страницы в социальной сети ВКонтакте, программного обеспечения Skype, приложений-мессенджеров Viber, WhatsApp, и других в режиме индивидуального расписания в МБУДО «ДШИ» в период установления режима повышенной готовности в Пермском крае и до особого распоряжения.

1.4. Положение разработано с целью установления единого подхода к деятельности образовательного учреждения в период установления режима повышенной готовности в Пермском крае и обеспечения усвоения обучающимися обязательного минимума содержания образовательных программ.

1.5. Данное Положение размещается на официальном сайте МБУДО «ДШИ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://dshi.solkam.ru/>)

2. Организация образовательного процесса

2.1. В период установления режима повышенной готовности образовательная деятельность осуществляется в дистанционном формате, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников – режимом рабочего времени, графиком сменности.

2.2. Учёт образовательной деятельности в режиме повышенной готовности в МБУДО «ДШИ» ведётся в классном журнале путём выбора типа урока «дистанционное обучение».

2.3. Основным элементом системы дистанционного обучения являются: официальный сайт МБУДО «ДШИ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», технологии электронной почты, страницы в социальной сети ВКонтакте, программное обеспечение Skype, приложения-мессенджеры Viber, WhatsApp и другие.

2.4. В качестве основного информационного ресурса в дистанционном учебном процессе при обучении в условиях режима повышенной готовности используется официальный сайт МБУДО «ДШИ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://dshi.solkam.ru/>), в социальной сети ВКонтакте (<https://vk.com/club177088844>).

2.5. При дистанционном обучении осуществляются следующие виды учебной деятельности:

- самостоятельное изучение учебного материала по теоретическим дисциплинам (выполнение письменных заданий из учебника, пение упражнений, задания в рабочих тетрадях по сольфеджио, прослушивание музыкальных примеров, просмотр произведений музыкального и хореографического искусства, создание рефератов, презентаций, кроссвордов) по заданию преподавателя;
- выполнение домашних заданий по специальному инструменту (разучивание гамм, этюдов, трудных мест в музыкальных произведениях) по индивидуальному заданию преподавателя, полученному посредством программного обеспечения Skype, приложений-мессенджеров Viber, WhatsApp и других;
- повторение партий музыкальных произведений, просмотр и письменный анализ произведений по коллективному музицированию;
- изучение и закрепление теоретического материала, письменный и устный анализ балетных постановок, повторение изученного материала по всем предметам хореографического искусства (закрепление методики выполнения движений экзерсиса у станка, движений на середине зала, танцевальных движений в выученных танцевальных комбинациях и постановках в индивидуальном порядке в соответствии с правилами занятий в домашних условиях), разбор методики выполнения новых движений в объеме программ по учебным предметам посредством устного и письменного объяснения преподавателя в ученических группах через программное обеспечение Skype, приложений-мессенджеров Viber, WhatsApp и других.

3. Функциональные обязанности администрации МБУДО «ДШИ» на период дистанционного обучения

3.1. Директор ДШИ:

- осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы образовательного учреждения в условиях режима повышенной готовности;
- контролирует соблюдение работниками образовательного учреждения режима работы.

3.2. Заместитель директора по УВР:

- осуществляет информирование всех участников образовательных отношений (преподавателей, обучающихся, родителей (законных представителей) об организации работы образовательного учреждения в режиме повышенной готовности посредством размещения Положения на официальном сайте МБУДО «ДШИ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://dshi.solkam.ru/>), в социальной сети ВКонтакте (<https://vk.com/club177088844>);
- осуществляют контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ;
- осуществляют контроль за корректировкой календарно-тематического планирования преподавателями теоретических дисциплин и групповых занятий;
- осуществляют контроль за индивидуальной работой обучающихся;
- ведет таблицу учёта рабочего времени преподавателей во время дистанционного формата обучения.

4. Функциональные обязанности участников образовательных отношений

4.1. Педагогические работники

- Продолжительность рабочего времени педагогических работников в условиях режима повышенной готовности определяется учебной нагрузкой.
- Преподаватели теоретических дисциплин своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме.
- Преподаватели обеспечивают связь с родителями (законными представителями) для контроля за выполнением выдаваемых заданий в соответствии с календарно-тематическим планом. Информировуют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей.
- Домашние задания размещают на официальном сайте МБУДО «ДШИ» и в социальной сети ВКонтакте.
- Связь преподавателя с обучающимися и родителями (законными представителями) поддерживается посредством контактных телефонов, электронной почты, программного обеспечения Skype, приложений-мессенджеров Viber, WhatsApp и других.

- Проведение индивидуальных уроков по специальному инструменту осуществляется с использованием программного обеспечения Skype, приложений-мессенджеров Viber, WhatsApp и других.
- Преподаватели еженедельно по пятницам предоставляют отчёт заместителю директора по УВР о проведённой работе.
- Согласно расписанию занятий в журнале для занятий по групповым дисциплинам в разделе «Тип урока» преподавателями выбирается следующая запись: «Дистанционное обучение».
- В графе «Что пройдено на уроке» преподавателями делается запись темы учебного занятия в соответствии с календарно-тематическим планированием при условии, если 80% обучающихся класса и более в дистанционном режиме изучили тему.
- Тема контрольной, практической, и др., требующей проведения непосредственно на учебных занятиях, записывается в классный журнал в соответствии с календарно-тематическим планированием с отметкой «перенесено на 00.00.2020г».
- Оценка обучающемуся за работу, выполненную в условиях режима повышенной готовности, выставляется в графу журнала, соответствующую дате выполнения задания. Оценка может быть дана только в части достижения обучающимся положительных результатов.

4.2. Обучающиеся

- Добросовестно осваивают образовательную программу, своевременно выполняют задания посредством информационных технологий, перечисленных в пункте 2.3 настоящего Положения.

4.3. Родители (законные представители)

- Имеют право ознакомиться с Положением об организации работы образовательного учреждения в условиях режима повышенной готовности.
- Осуществляют контроль за выполнением обучающимся домашних заданий в условиях режима повышенной готовности;
- По мере возможности обеспечивают пользование обучающимися информационными технологиями, необходимыми для осуществления образовательного процесса в форме дистанционного обучения.

5. Заключительные положения

- 5.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения.
- 5.2. Положение является локальным актом образовательного учреждения. Внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется в порядке его принятия.
- 5.3. Настоящее Положение может быть изменено (дополнено) локальным актом образовательного учреждения.